



—● Su Distribuidor de Soluciones

# Soluciones Generales

**2023 BSMX**



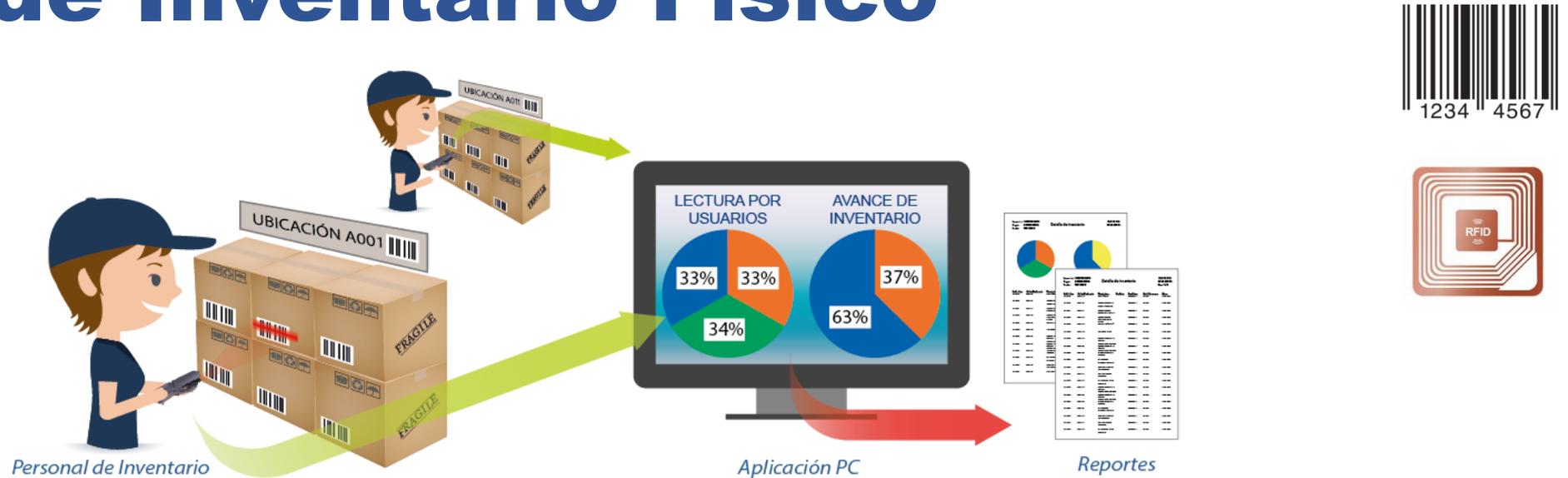
# Impresión de Etiquetas



- Permite identificar productos y bienes ya sean comercializables o para almacenamiento.
- Permite imprimir etiquetas con código de barras o RFID que faciliten una correcta lectura.
- Facilita la impresión de grandes volúmenes en cortos periodos de tiempo.
- Permite la administración de la impresión: serialización, personal autorizado para imprimir, etc.



# Toma de Inventario Físico

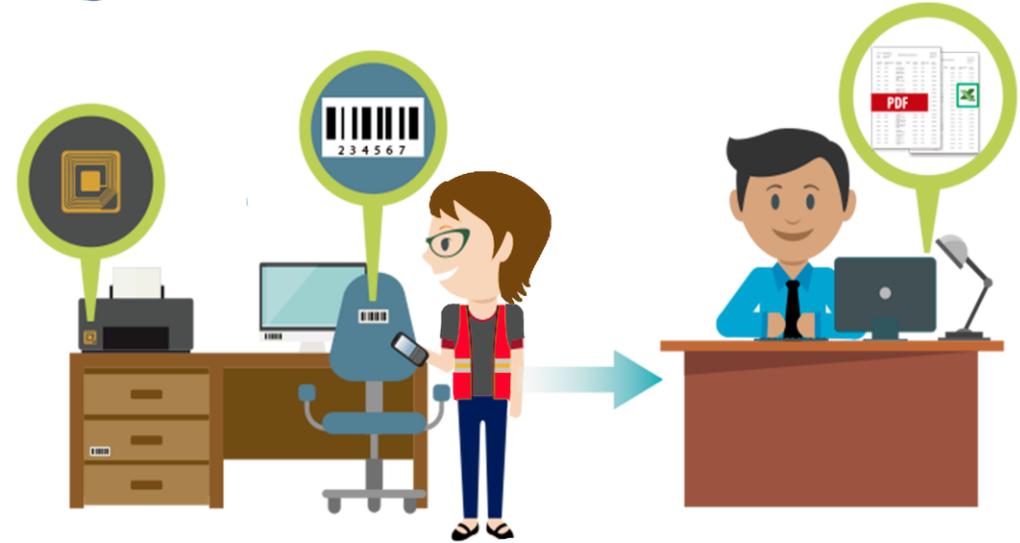


- Permite realizar conteos físicos y compararlos contra los inventarios lógicos con los que cuenta el sistema administrativo.
- Ayuda a validar existencias por ubicación.
- Disminuye los errores manuales.
- Facilita los conteos cíclicos reduciendo los tiempos de cada toma. (comparados contra inventarios a mano)

# Control de Activos Fijos



- Permite administrar los bienes muebles e inmuebles de la empresa conociendo su ubicación, estado físico, responsable, etc.
- Facilita la trazabilidad y la validación de la vida útil de cada bien.
- Facilita realizar tomas físicas frecuentes permitiendo tomar acciones preventivas y correctivas a tiempo.
- Agiliza los procesos de Recursos Humanos al momento de dar entrada o salida al personal.
- Promueve el adecuado uso de los bienes.
- Puede inhibir el robo o extracción de los bienes de las áreas asignadas.



# Gestión de Procesos

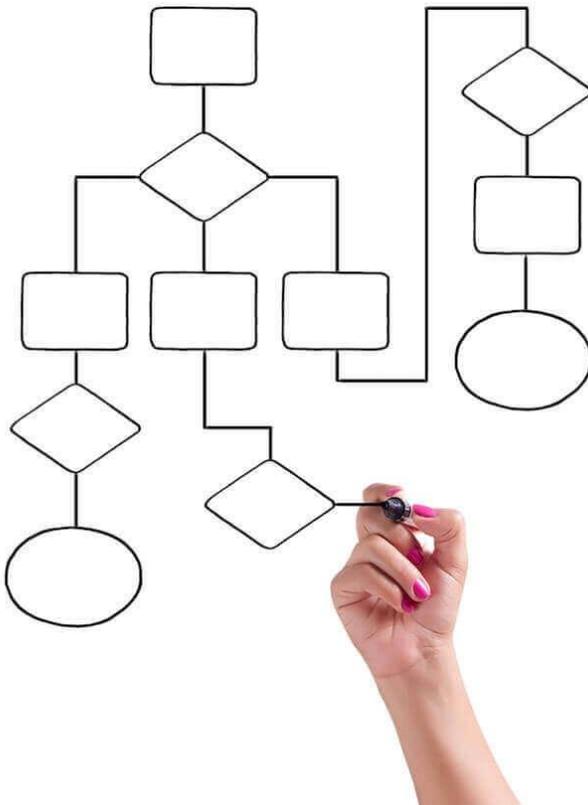
Herramienta que permite diagramar y diseñar el flujo de los procesos que se desean automatizar.

## Productividad:

- Simplifica las tareas administrativas y ahorra tiempo en la coordinación y ejecución del trabajo, lo que permite gestionar más solicitudes.
- Disminuye los costos operativos y de papel.

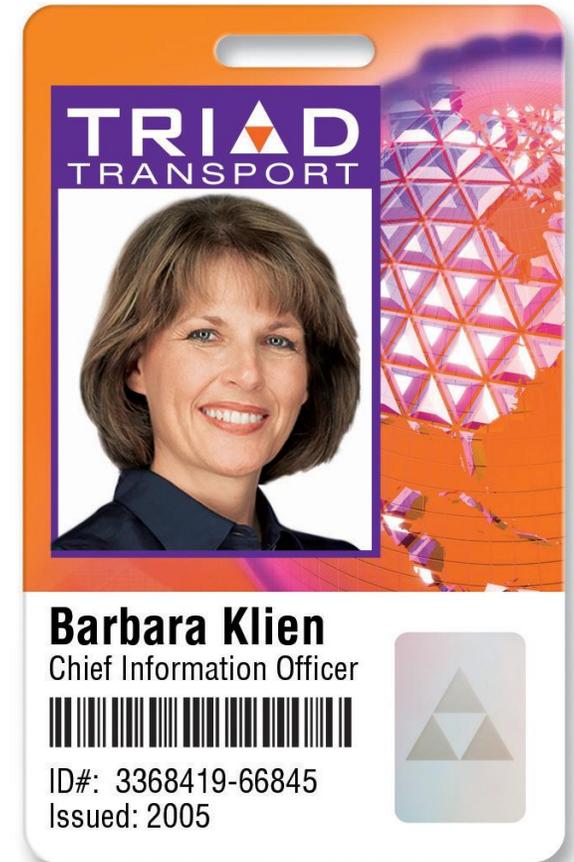
## Intercambio de información en tiempo real

- Visibilidad en tiempo real del estado del trabajo y los posibles retrasos desde cualquier lugar.
- Programación de tareas optimizada incluyendo cualquier cambio de última hora.



# Identificación

- Permite identificar visualmente a los miembros de una empresa o equipo de trabajo.
- Puede ofrecer mecanismos de seguridad para los accesos a los inmuebles de la empresa.
- Genera un sentido de pertenencia a los empleados.
- Ofrece una identificación que habilita a los empleados para presentarse como miembros de la organización.
- Permite agregar tanta información fija y variable como se requiera con calidad fotográfica.
- Posibilita identificar participantes para eventos específicos.



# Control de Acceso y/o Asistencia



- Permite administrar las áreas y el personal autorizado para el ingreso.
- Afianza la seguridad de áreas restringidas.
- Facilita la operación al no tener personal dedicado.
- Facilita la integración con sistemas de intrusión o alertas.
- Habilita la posibilidad de controlar tiempos y movimientos



# Energía

- Proporciona protección a todo equipo que requiere de energía eléctrica.
- Regula variaciones de voltaje para evitar daños en los equipos.
- Brinda operación durante un periodo determinado de tiempo ante cualquier falla eléctrica.
- Administra y gestiona la infraestructura eléctrica.
- Protege, asegura y administra equipo de infraestructura en centros de cómputo.



# Encuestas de Satisfacción – Happy or Not



\* Versión de pared

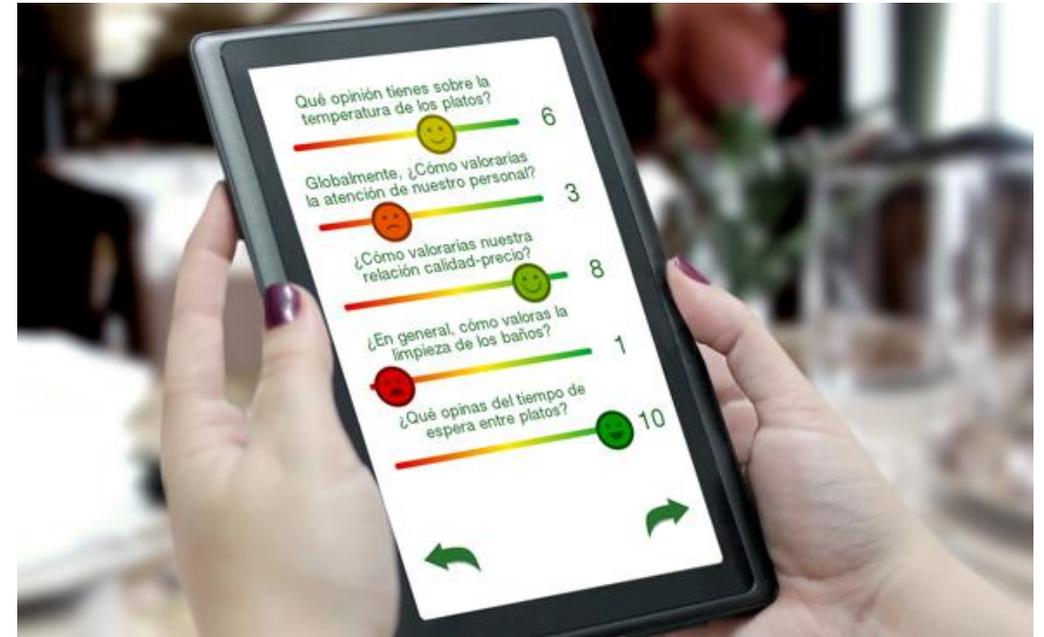


- Listo para utilizarlo en unos minutos
- Completamente sin cables
- Nulo consumo eléctrico

- Listo para utilizarlo en unos minutos
- Encuesta de tres niveles
- Haciendo más atractiva la experiencia de cliente

# Encuestas de Satisfacción

- Encuestas totalmente personalizables que permiten tomar acciones inmediatas.
- Permite evaluar el desempeño específico y no en general de la experiencia del cliente.
- Facilita la captura de retroalimentación por parte del cliente.



**Para mayor información contacte a:**

**ANA CAMPA**

**Teléfono: +52 (55) 5357-0087 Ext. 4604**

**Celular: +52 (55) 7618-1935**

**Correo: [acampa@bluestarinc.com](mailto:acampa@bluestarinc.com)**

**Skype: [bluestar.acampa](https://www.skype.com/people/bluestar.acampa)**